

## Formulaire de Demande de Certificat Tuntrust SSL

N°Dossier  
.....  
(A remplir par TunTrust)

### Information sur votre entité

Identifiant Unique			
Raison Sociale			
Adresse de votre entité			
N°, Rue, App			
Code postal		Ville	
Gouvernorat		Pays	Tunisie

### Information sur le Représentant légal ou le Mandataire de Certification de votre Entité

Nom et Prénom				
N°Pièce d'identité		<input type="checkbox"/> CIN	<input type="checkbox"/> Passeport	<input type="checkbox"/> Permis de séjour
Tél. professionnel				
Email professionnel				

### Information sur l'Administrateur Web

Même que représentant légal ou Mandataire de Certification :  Non  Oui (Ne pas remplir si même que précédent)

Nom et Prénom				
N°Pièce d'identité		<input type="checkbox"/> CIN	<input type="checkbox"/> Passeport	<input type="checkbox"/> Permis de séjour
Tél. professionnel				
Email professionnel				

### Données du Certificat SSL

Validité	<input type="checkbox"/> 1 an		
Type de certificat	<input type="checkbox"/> Single-domain OV SSL	<input type="checkbox"/> Wildcard OV SSL	<input type="checkbox"/> SAN OV SSL
Liste des domaines à sécuriser. Pour chaque FQDN, une vérification de la possession du nom de domaine (DCV) est obligatoire afin d'obtenir un certificat.	Noms de domaine (FQDN) :	Email de vérification de contrôle de domaine :	

En signant cette demande en ma qualité d'Administrateur Web :

- j'atteste que toutes les données figurant sur ce formulaire sont véridiques, exactes et complètes
- je déclare que tous les actes de gestion opérationnelle relatifs au certificat seront exécutés sur ordre de l'organisation et conformément aux conditions générales d'utilisation et la PC/DPC publiées sur <https://www.tuntrust.tn/repository> pour l'autorité TunTrust Root CA
- je m'engage à informer TunTrust de toute modification des informations contenues dans le certificat.
- j'atteste que toutes les mesures, raisonnablement possibles, seront prises pour sécuriser de manière fiable et sécurisée le contrôle de la clé privée, qui correspond à la clé publique du certificat demandé ;
- le certificat est directement retiré si les détails sur le certificat ne sont plus corrects ou en cas de perte, de détournement ou de compromission éventuelle de la clé personnelle.

Signature de l'Administrateur Web

Date :

En signant le présent formulaire en ma qualité de responsable légal ou par délégation Mandataire:

- j'atteste que l'Administrateur Web conservera son rôle jusqu'au moment de sa révision par le représentant compétent ou jusqu'au moment où le contrat expire ou est résilié.
- je déclare que tous les actes de gestion opérationnelle relatifs au certificat seront exécutés sur ordre de l'organisation et conformément aux conditions générales d'utilisation et la PC/DPC publiées sur <https://www.tuntrust.tn/repository>
- j'autorise TunTrust à utiliser les données fournies pour traiter ma demande de certificat

Signature et cachet du représentant légal ou du Mandataire

Date :

## Check-list pour vérifier votre dossier de demande de certificat

Nous vous proposons de suivre ce mode d'emploi et de cocher les cases pour vérifier que vous n'avez rien oublié avant le dépôt de votre demande de certificat :

- Le formulaire de demande dûment rempli et signé:
  - Signature du demandeur de certificat
  - Signature et cachet du représentant légal de l'organisation ou du mandataire de certification avec une délégation légale.
- Une copie de la pièce d'identité du représentant légal (CIN, carte de séjour, passeport).
- Une copie de la pièce d'identité de l'administrateur web (CIN, carte de séjour, passeport).
- Un extrait du RNE récent datant au plus de trois mois.
  - La raison sociale de l'entité doit figurer en caractère latin dans l'extrait RNE ou dans le document équivalent présenté par les entités étrangères.
  - Si l'extrait RNE est en arabe, la raison sociale en caractère latin présentée dans le formulaire de demande doit figurer sur la carte d'identité fiscale, ou le JORT, ou sur le portail du gouvernement.
- Un document attestant de la qualité du représentant légal.
  - Pour une entreprise : un extrait RNE daté de moins de 3 mois où figure le nom du responsable légal de l'entité
  - Pour une association: un extrait RNE daté de moins de 3 mois où figure le nom du responsable légal de l'association ou le dernier Procès-verbal d'élection désignant le président et les membres du bureau, signé par le président et daté de moins de 3 ans (Décret-loi n° 2011-88 du 24 septembre 2011)
  - Pour un établissement public : le document de nomination du responsable légal par son autorité de tutelle ou extrait du JORT
- Une requête au format (.csr) générée à partir de votre serveur web contenant les informations valides de votre demande.
- Un email de vérification de la possession de nom de domaine valide doit être renseigné pour chaque FQDN. Pour chaque domaine à vérifier, un email vous sera envoyé contenant la marche à suivre pour la validation.
  - Un email de validation pour chaque FQDN comme suit : webmaster'at'votrenomdedomaine, administrator'at'votrenomdedomaine, admin'at'votrenomdedomaine, hostmaster'at'votrenomdedomaine, postmaster'at'votrenomdedomaine
  - Ou email du contact administratif ou contact technique renseigné sur le WHOIS afin de valider la commande.
  - CAA
- Si le formulaire de demande de certificat est signé par le Mandataire, un contrat mandataire TunTrust signé par le représentant légal et valide lors du dépôt de la demande de certificat est exigé.
- Un accusé de paiement des frais du certificat selon les tarifs en vigueur.

**N.B: Tout dossier incomplet sera automatiquement refusé**